

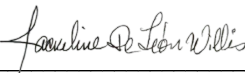
**COMUNICACIÓN INTERNA**  
**No 10**

**Para: MELBA CECILIA NUÑEZ RODRIGUEZ**  
Responsable Area Financiera

**De: ANA DILFA PARDO SUAREZ**  
AREA ADMINISTRATIVA

**Asunto: SOLICITUD DE RECURSOS**

**Fecha: 26/11/24**

  
\_\_\_\_\_  
JACKELINE DE LEÓN WILLIS  
Subdirectora Financiera y Administrativa

Se solicita suministrar los recursos por caja menor para el arreglo de dos silla de la Dirección General, de acuerdo al requerimiento del asunto. el arreglo vale la suma de \$200.000,El rubro a afectar es O2120202008078724001 Restauración y reparación de muebles

Cordialmente,

  
\_\_\_\_\_  
Ana Dilfa Pardo Suarez  
Jefe de Area Administrativa

**ANA DILFA PARDO SUAREZ**  
AREA ADMINISTRATIVA